



# Dr. Kelly®

## Personal Assistant to Dr. Kelly (w/m/d)

Dr. Kelly® ist eine führende Einrichtung auf dem Gebiet der Ästhetischen Medizin und Chirurgie in der Schweiz, bekannt für personalisierte Beratung, natürliche Ergebnisse und höchste Qualitätsstandards. Wir bieten ein umfassendes Spektrum an ästhetischen Verfahren, darunter chirurgische Eingriffe, nicht-invasive Therapien sowie fortschrittliche Laser- und kosmetische Behandlungen.

### Ihre Rolle

Wir suchen eine\*n engagierten Personal Assistant (w/m/d), die eng mit Dr. Kelly zusammenarbeitet und sowohl in klinischen als auch administrativen Bereichen Unterstützung bietet. Diese Rolle ist ideal für Kandidaten, die ein tiefes Interesse an der Ästhetik haben und in einem dynamischen sowie hochprofessionellen Umfeld arbeiten möchten.

### Ihre Hauptaufgaben

- Unterstützung von Dr. Kelly bei Beratungen, Behandlungen, Nachsorge und admin. Aufgaben.
- Management der Behandlungsplanung und Terminierung zur Sicherstellung eines reibungslosen Betriebs und der Patientenbetreuung.
- Assistenz bei minimal-invasiven ästhetischen Eingriffen (z.B. Neuromodulatoren, Filler, Biostimulator), einschliesslich Vorbereitung der Patienten und Nachsorge.
- Durchführung medizinischer Behandlungen, einschliesslich Laserbehandlungen, PRP-Therapie und anderen minimal-invasiven kosmetischen Verfahren.
- Pflege der Patientenakten und Wahrung der Vertraulichkeit mit grösster Sorgfalt und Einhaltung der Vorschriften.
- Promotion von Dr. Kelly® Skincare, Schulung der Patienten und Verwaltung von Produktanfragen und Verkäufen.
- Verwaltung der Korrespondenz, einschliesslich Beantwortung der E-Mails von Dr. Kelly und Management der Kommunikation mit Patienten und Partnern.
- Durchführung von Patientennachverfolgungen zur Sicherstellung der Zufriedenheit und der kontinuierlichen Betreuung, Beantwortung von Fragen und Bedenken nach der Behandlung.
- Beteiligung an Marketinginitiativen, einschliesslich Erstellung von Inhalten für soziale Medien, Aufnahme von Vorher-Nachher-Bildern der Behandlungen, ordnungsgemässe Archivierung und Mitwirkung bei der Videoproduktion.
- Engagement für kontinuierliches Lernen und Unterstützung bei der Forschung neuer Techniken und Technologien in der ästhetischen Medizin.

### Ihre Qualifikationen

- Ein Abschluss oder eine Zertifizierung in einem relevanten Bereich (Krankenpflege, Arzthelfer/in, medizinische/r Assistent/in).
- Nachgewiesenes Interesse und Erfahrung in der ästhetischen Medizin bevorzugt.
- Starke organisatorische Fähigkeiten und die Fähigkeit, mehrere Aufgaben effizient zu managen.
- Hervorragende zwischenmenschliche und kommunikative Fähigkeiten, fließend in Deutsch und Englisch; Kenntnisse weiterer Sprachen sind von Vorteil.
- Hoher Grad an Professionalität und Engagement für die Patientenpflege.
- Nichtraucher



# Dr. Kelly<sup>®</sup>

## Unser Angebot

- Die Möglichkeit, eng mit einem führenden Experten auf dem Gebiet der ästhetischen Medizin zusammenzuarbeiten und unschätzbare Erfahrungen und Einblicke zu gewinnen.
- Ein professionelles und unterstützendes Teamumfeld mit Möglichkeiten für persönliches und berufliches Wachstum.
- Zugang zu modernsten Technologien und Techniken im Bereich der ästhetischen Medizin.
- Wettbewerbsfähiges Gehalt und Sozialleistungen.
- Permanente fachliche Weiterbildung
- Volldigitalisierter, state-of-the Art Arbeitsplatz
- Optimale ÖPNV Anbindung und kostenfreie Parkgarage

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihren umfassenden Lebenslauf und ein Anschreiben, in dem das Interesse und die Erfahrungen in der ästhetischen Medizin dargelegt werden, auf [bewerbung@drkelly.ch](mailto:bewerbung@drkelly.ch) zu erhalten

Etwaige Fragen beantwortet Ihnen Herr Wolfgang Maier-Czepiczka gerne unter +41 41 799 70 00